LISTAS DE CHEQUEO PARA VALIDACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE DISEÑO

ANGIE LORENA LEAL TAPIERO

BEISY YURANI ENDE ROA

WILLIAN ALFREDO CASTRO VEGA

CENTRO AGROECOLOGICO Y EMPRESARIAL

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS SANABRIA BONILLA

BARRANQUILLA - ATLANTICO

08/02/2024

INTRODUCION

Las listas de chequeo en este documento se utilizan para validación de requerimientos, ya que son herramientas fundamentales en el proceso de planeación del software. Donde nos permiten asegurarnos de que los requisitos de nuestro proyecto se ajusten a las necesidades y expectativas del cliente. Estas listas nos dan un marco estructurado para evaluar exhaustivamente cada requerimiento, verificando su claridad, completitud y coherencia en el análisis y planeación.

Se considera que las listas de chequeo para validación es una herramienta invaluable para mejorar la comunicación, mitigar riesgos y garantizar la entrega de productos de software que satisfagan plenamente las necesidades del cliente.

PROYECTO DE DESARROLLO DE SOFTWARE PARA EL RESTARANTE PIJA PARIENTE

DESCRIPCIÓN: el software tiene como objetivo facilitar la venta de platos a domicilio del restaurante pija pariente. Este propósito se logrará mediante el desarrollo de la aplicación web que hemos venido planificando.

A continuación de validara los requerimientos funcionales requeridos para este software

LISTA DE CHEQUEO PARA EL REQUERIMIENTO **MENÚ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADORES | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
| si | no |
| El requerimiento tiene la documentación necesaria para el diseño de software | ✔️ |  |  |
| Se detalla un flujo normal del requerimiento en la documentación | ✔️ |  |  |
| Se ha definido el diseño visual del menú | ✔️ |  |  |
| Se describe como se integra el menú con otros requerimientos | ✔️ |  |  |

LISTA DE CHEQUEO PARA EL REQUERIMIENTO **INICO DE SESION**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADORES | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
| Si | No |
| Se tiene claro que información se requiere para iniciar sesión | ✔️ |  |  |
| la documentación del requisito se detalla claramente el proceso de inicio de sesión | ✔️ |  |  |
| En el inicio de sesión se planifico la recuperación de contraseña | ✔️ |  |  |
| Se describe como se integra el inicio de sesión con los otros requerimientos | ✔️ |  |  |

LISTA DE CHEQUEO PARA EL REQUERIMIENTO **REGISTRO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADORES | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
| Si | no |
| Esta completa la documentación que describe el proceso de registro | ✔️ |  |  |
| Se identifica como se integra el registro con los otros requerimientos | ✔️ |  |  |
| Se tiene claro los datos necesarios  para el registro | ✔️ |  |  |
| Se ha realizado políticas claras para el manejo de datos en el registro |  | ✔️ |  |

LISTA DE CHEQUEO PARA EL REQUERIMIENTO **SERVICOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADORES | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
| Si | no |
| Se identifican los datos que se debe tener en cuenta para poder mostrar los servicios | ✔️ |  |  |
| Se identifica como se integra servicios con los demás requerimientos | ✔️ |  |  |
| Se tiene en cuenta para que requerimiento funcione correctamente es necesario registrarse o iniciar sesión | ✔️ |  |  |
| Esta completa la documentación necesaria para describir claramente el requerimiento | ✔️ |  |  |

LISTA DE CHEQUEO PARA EL REQUERIMIENTO **CARRITO DE COMPRAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADORES | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
| Si | no |
| Esta completa la documentación necesaria donde se describa claramente el requerimiento | ✔️ |  |  |
| Está claro cómo se relaciona el carrito de compras con los demás requerimientos | ✔️ |  |  |
| Se ha definido el diseño visual del carrito de compras | ✔️ |  |  |
| En la documentación se aclara si cliente puede agregar o eliminar platos desde el carrito de compras | ✔️ |  |  |
| En la documentación se ha aclarado si el cliente va a poder dejar sus platos seleccionados y abandonar el sitio temporalmente | ✔️ |  |  |

LISTA DE CHEQUEO PARA EL REQUERIMIENTO **GESTION DE MENU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADORES | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
| si | No |
| se detalla el flujo normal en la documentación del requerimiento | ✔️ |  |  |
| Es claro cómo se integra la gestión del menú con los demás requerimientos | ✔️ |  |  |
| Es claro el diseño visual de la gestión del menú | ✔️ |  |  |
| Se tiene en cuenta, que el administrador crear, modificar y eliminar los platos del menú. | ✔️ |  |  |
| Se describe la opción de mostrar la disponibilidad de cada plato | ✔️ |  |  |

LISTA DE CHEQUEO PARA EL REQUERIMIENTO **GESTION DE PEDIDO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADORES | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
| si | no |
| Es claro el diseño visual de la gestión del pedido | ✔️ |  |  |
| Se entiende como se debe integrar la gestión de menú con los otros requerimientos | ✔️ |  |  |
| En la documentación se describe el flujo normal que debe tener el requerimiento | ✔️ |  |  |
| En la documentación de gestión de pedido se registra la información detallada necesario de cada pedido. | ✔️ |  |  |
| Se tiene en cuenta las etapas de cada pedido como lo es en pendiente, en proceso o despachado. | ✔️ |  |  |

LISTA DE CHEQUEO PARA EL REQUERIMIENTO **INICIO DE SESION DEL ADMINISTRADOR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADORES | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
| si | no |
| la documentación del requisito se detalla claramente el proceso de inicio de sesión | ✔️ |  |  |
| Se tiene claro que información se requiere para el inicio de sesión | ✔️ |  |  |
| Es claro cómo se integra este requerimiento con los demás | ✔️ |  |  |
| Para el inicio de sesión se planifico la recuperación de contraseña | ✔️ |  |  |

LISTA DE CHEQUEO PARA EL REQUERIMIENTO **REGISTRO DE ADMINISTRADOR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADORES | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
| si | no |
| Se planifico un campo especial que solo permita el registro a la parte administrativa del restaurante | ✔️ |  |  |
| Se ha definido el diseño visual del registro | ✔️ |  |  |
| Se identifica como se integra el registro con los otros requerimientos | ✔️ |  |  |
| Se identificado y documentado los datos que debe ser registrados y el flujo normal del registro | ✔️ |  |  |

LISTA DE CHEQUEO PARA EL REQUERIMIENTO **PROCESO DE PAGO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADORES | CUMPLE | | OBSERVACIONES |
| Si | no |
| Se ha documentado como se manejarán los medios de pago con el proceso de pago | ✔️ |  |  |
| En la documentación está el flujo normal que tiene el proceso de pago | ✔️ |  |  |
| Está claro cuáles son los datos necesarios para el proceso de pago | ✔️ |  |  |
| Se ha definido el diseño visual del requerimiento | ✔️ |  |  |
| En la documentación se ha tenido en cuanta la seguridad de la información financiera mediante el proceso de pago | ✔️ |  |  |

CONCLUCION

El diseño y el desarrollo de la lista de chequeo para los requerimientos es un paso fundamental, ya que nos garantiza que todos los aspectos necesarios para el desarrollo del software sean abordados de manera completa. Hemos respondido las listas de chequeo teniendo en cuenta la información que tenemos, donde nos da como resultado una base sólida para el desarrollo futuro, pues esto minimiza los riesgos de errores y aseguramos que todos los requerimientos establecidos estén con su correcta documentación.